

Документы, необходимые для оформления визы Чили

Дата тура _____

Дата круиза _____

Лайнер _____

Менеджер _____

Ф.И.О. Клиентов

- Оригиналы, вложенные в пакет документов :

разрешение на вывоз ребенка, св-во о браке/разводе, страховка, справка № 25,
пенсионное удостоверение, свидетельств о собственности

- Аннулированные паспорта (кол-во, ФИО): _____

Заполняется менеджером визового отдела ООО «Бриз Лайн»

Запланирована ли у Вас поездка до начала круиз-тура, для которой необходим загранпаспорт?

Укажите дату начала поездки: _____

*** - документы, отмеченные данным символом, должны быть переведены на английский язык!**

Бронь или копию билетов под данную поездку приложить ОБЯЗАТЕЛЬНО!

Специальный опросный лист для Консульства Чили, заполненная печатным шрифтом.

В анкете **должны быть заполнены все графы** (где нужно – проставить прочерки или написать «нет»)

2 фотографии, строго: цветные, белый фон, размером 3,5 x 4,5

(в том числе и для детей, вписанных в паспорт)

Обратите внимание, что фотографии должны быть сделаны **не ранее 6 месяцев** до подачи в ООО «Круизная Компания «Бриз Лайн»

Оригинал заграничного паспорта

Обратите внимание, что срок действия паспорта должен быть действителен **не менее 6 месяцев** после окончания поездки, также в паспорте должна стоять **подпись владельца ручкой.**

В паспорте должно быть 2 чистых страницы!

2 копии страницы с данными загранпаспорта

1 Копия всех страниц внутреннего (общегражданского) паспорта

***1 оригинал справки с места работы** на фирменном бланке, с **обязательным** указанием:

- полных реквизитов предприятия: телефон, факс, адрес,
- должности и с какого времени сотрудник работает,
- дохода (**не менее 20000руб**) (в случае указания заработной платы в национальной валюте, просьба так же указывать эквивалент в долларах США или евро),
- **сведений о том, что сотруднику предоставляется отпуск на время поездки, и что за ним сохраняется рабочее место - обязательно!**

Справка должна быть подписана директором и главным бухгалтером.

Сам клиент не имеет права подписать себе справку. Если клиент является директором или главным бухгалтером, то поставить подпись должен его заместитель. Если одно лицо совмещает должности директора и главного бухгалтера, достаточно одной подписи.

При наличии визитной карточки - приложить к справке с работы.

На справке обязательно должна стоять печать предприятия.

Справка должна быть датирована не ранее, чем за 2 недели до предоставления документов в ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН».

или

***1 оригинал выписки с банковского счета за последние три месяца. (Обращаем внимание выписки со счетов индивидуальных предпринимателей консульство не принимает).**

Обратите внимание, что остаток средств должен быть не менее суммы, необходимой на срок пребывания в путешествии, т.е. **50 евро в день на человека.** Количество дней тура считается по билетам - со дня вылета по день прилёта.

Финансовые документы должны быть заверены подписью ответственного лица и печатью банка и датированы не ранее, чем за 2 недели до предоставления документов в ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН».

Финансовый документ и справка с работы не заменяют друг друга, т.е. должны быть предоставлены оба документа



119334 Russia, Moscow, 5 Donskoy proezd,
21b, bld.10, 4 floor
Tel. +7 (495) 9257771, 720-0100; fax. 789-6010;
www.breeze.ru E-mail: breezeline@breeze.ru

* 1 оригинал справки о несудимости	
2 копии авиабилета или бронь авиабилета, в том числе на внутренние перелёты (бронь авиабилета должна быть на фирменном бланке с печатью агентства) (Если авиабилет не заказан в ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН»).	
2 копии приглашения или брони отеля в Чили. (Если отель не заказан в ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН») Обратите внимание, что в приглашении или брони должны быть указаны следующие данные: название, адрес и телефон отеля, фамилия и имя каждого туриста (в крайнем случае - количество туристов), даты прибытия и отбытия	
Копия свидетельства о браке	

Дополнительно для детей до 18 лет:

1 Копия свидетельства о рождении ребенка Если выезжает мать-одиночка, необходимо предоставить 1 оригинал или 1 нотариально заверенную копию справки № 025 из ЗАГСА	
---	--

Если ребенок едет с одним из родителей, то от второго родителя необходимо:

1 Нотариально заверенное согласие на вывоз ребенка на испанском языке или оригинал и копия согласия с подписями родителей на гербовой бумаге (с адресом и телефоном нотариуса). Если в согласии не указаны адрес и телефон нотариуса, необходимо приложить визитную карточку нотариуса (нотариальной конторы). Убедительная просьба, НЕ УКАЗЫВАТЬ в согласии название лайнера и/или отеля! <u>Необходимо учитывать: если Вы предоставляете оригинал согласия, то его Посольство не вернет – надо иметь еще один экземпляр для российской таможни на вылете!</u> 1 ксерокопия ВСЕХ страниц внутреннего паспорта второго родителя.	
---	--

Дополнительно:

В случае если у родителей есть открытые визы в одну из стран, действительные на время предстоящей поездки, а ребенку нужно проставлять визу, необходимо предоставить: - Ксерокопии открытых виз родителей - Ксерокопии первых страниц загранпаспортов родителей	
В случае если у одного из супругов есть открытая виза в одну из стран, действительная на время предстоящей поездки, а второму супругу нужно проставлять визу, необходимо предоставить:	



119334 Russia, Moscow, 5 Donskoy proezd,
21b, bld.10, 4 floor
Tel. +7 (495) 9257771, 720-0100; fax. 789-6010;
www.breeze.ru E-mail: breezeline@breeze.ru

- | | |
|---|--|
| - Ксерокопию открытой визы супруга
- Ксерокопию первой страницы загранпаспорта супруга | |
|---|--|

Дополнительно, к тем документам, которые сдаются в посольство, прикладывается - для студентов, лиц проживающих в гражданском браке, незамужних женщин и неработающих, лиц младше 25 лет включительно:

- | | |
|--|--|
| - Спонсорское письмо от близких родственников (или опекуна);
- 1 Оригинал справки с работы того, кто финансирует;
- 1 Оригинал финансового документа того, кто финансирует,
- 1 Копия документа, подтверждающего родство со спонсором (свидетельство о рождении, о браке и т.д.)
- 1 Копия всех страниц внутреннего (общегражданского) паспорта того, кто финансирует. | |
|--|--|

Если брак гражданский (совместная, прописка; общие дети):

- | | |
|--|--|
| - 1 Копия документа, подтверждающего гражданский брак,
- Спонсорское письмо,
- 1 Оригинал справки с работы, того, кто финансирует,
- 1 Оригинал финансового документа того, кто финансирует,
- Заявление, в свободной форме, что проживают в гражданском браке и обязуется финансировать поездку.
- 1 Копия всех страниц внутреннего (общегражданского) паспорта того, кто финансирует. | |
|--|--|

Документы предоставляются ТОЛЬКО в том виде, как указано выше. Поданные неправильно документы к обработке не принимаются и возвращаются в агентство (клиенту). Ответственность за изготовление визы в этом случае целиком ложится на агентство (клиента).

В случае если документы не будут предоставлены в указанный срок, ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН» не оказывает визовую поддержку.

ООО «КРУИЗНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ ЛАЙН» оставляет за собой право отказывать в визовой поддержке клиентам или агентству, документы которых вызывают сомнение.

Все копии документов должны быть только в формате А4. Не надо их вырезать!

Документы, без оплаты какой-либо услуги тура, приниматься не будут!

Напоминаем, что правила Посольства Чили таковы, что предоставление ложных сведений и подложных документов может привести к окончательному отказу в выдаче визы.

Документы сдал:

_____ дата _____ подпись _____



119334 Russia, Moscow, 5 Donskoy proezd,
21b, bld.10, 4 floor
Tel. +7 (495) 9257771, 720-0100; fax. 789-6010;
www.breeze.ru E-mail: breezeline@breeze.ru

Документы принял:

_____ **дата** _____

_____ **подпись** _____